

MINECRAFT

SAC 45106

PLAN DE PROJET



Riyad Ayoub / Loann Bouillon-Joffres / Lidia Tounsi / Zhanna Urykhanian

PRODUIRE UN SITE WEB

Analyse de la demande
et planification du
projet

Détermination
objectif site

Etude des besoins
des utilisateurs

Vérification des
ressources
disponibles

Rédaction de la
charte de projet

Analyse cahier
des charges

Recherche d'une DA
en accord avec le
client

Wireframes et
réalisation de la
maquette

Validation avec le
client du début du
projet

Conception

Développement
front-end

Accueil : rédaction
textes et mise en
place du contenu

Données : mise en
page du tableau avec
fichier .json

Galerie :
Présentation des min
12 img dynamiques

Contact :
Formulaire avec 4
champs

Crédits :
Référencement des
mentions légales

Partenaires :
Description des
partenaires

Développement
back-end

Gestion des
formulaires pour les
mails

Mise en place de la
sécurité du site

Gestion upload /
download des
images

Mise en ligne
et tests

Mise en ligne
du serveur

Paramétrage serveur
pour envoi /
réception mails

Débogage du site

Test des
fonctionnalités du
site

Vérification de
l'ergonomie du site

Diagnostic du site
web

Test des
performances

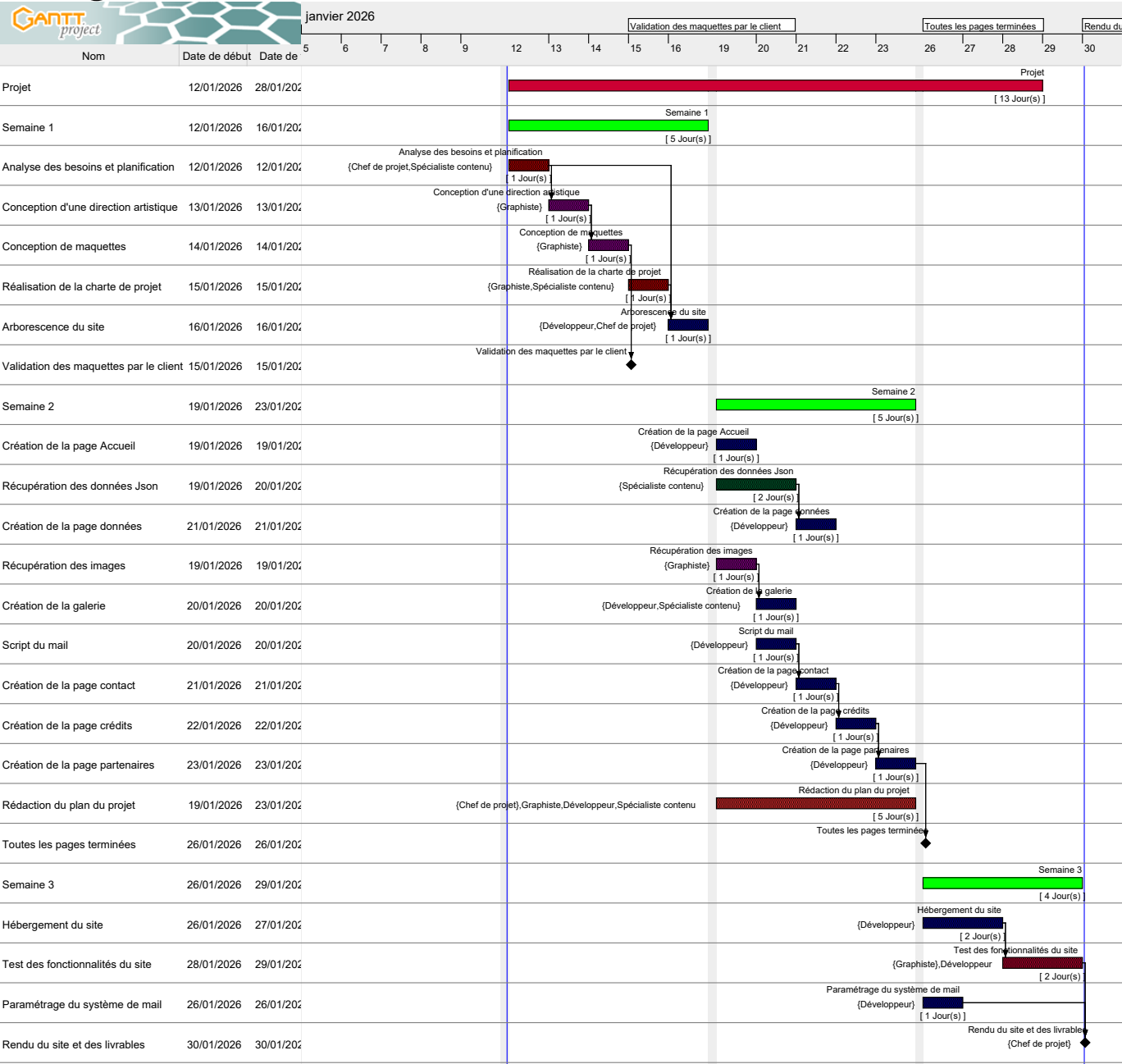
Rendu du site

Respect de la
date butoire

Maintenance du
livrable et support
technique

Validation finale avec
le client

Diagramme de Gantt



Le risque	Catégorie	Probabilité	Impact	Note	Approche	Mesure à prendre	Responsable
Retard de planning	Organisation	Moyenne	Elevé	12/20	Réduction	Planification détaillé Priorisation des tâches critiques	Chef de projet
Validation tardive du client	Organisation	Moyenne	Elevé	12/20	Evitement	Fixer les dates de validation stricts	Chef de projet
Dépassement du budget	Financier	Moyenne	Faible	7/20	Acceptation	Budget réservé pour les imprévus	Chef de projet
Manque de ressources humaines	Organisation	Moyenne	Elevé	13/20	Réduction	Répartir clairement les rôles et responsabilité dès le début du projet	Chef de projet
Contenus incomplets	Qualité	Moyenne	Moyen	10/20	Réduction	Rédaction et vérification des informations	Spécialiste contenue
Non-respect des normes W3C	Qualité	Faible	Moyen	7/20	Réduction	Tests réguliers de conformité, d'accessibilité et ergonomie	Chef de projet, Développeur
Erreurs Techniques	Technique	Moyenne	Moyen	11/20	Réduction	Tests réguliers d'environnement du site	Développeur
Problèmes d'hébergement	Technique	Faible	Elevé	10/20	Evitement	Test de serveurs avant de le mettre en ligne	Développeur

LES RISQUES DU PROJET

RETARD DU PLANNING

Le projet est planifié sur une durée courte, du 12 au 28 janvier 2026, avec plusieurs étapes successives. Un retard sur une tâche peut donc impacter l'ensemble du planning et retarder la mise en ligne finale.

VALIDATION TARDIVE DU CLIENT

La validation des maquettes par le client est indispensable avant le développement. Un retour tardif peut bloquer l'avancement du projet et retarder les phases suivantes.

DÉPASSEMENT DU BUDGET

Bien qu'un budget prévisionnel soit défini, certains coûts comme l'hébergement, les licences, la sécurité ou les imprévus techniques peuvent entraîner un dépassement budgétaire.

CONTENUS INCOMPLETS

Le site vise à centraliser des contenus Minecraft. Un manque de temps peut conduire à des contenus incomplets ou insuffisamment vérifiés, affectant l'expérience utilisateur.

NON-RESPECT DES NORMES W3C

La conformité aux normes W3C est une exigence du projet. Par manque de temps ou de maîtrise, certaines règles d'accessibilité peuvent ne pas être totalement respectées.

ERREURS TECHNIQUES

Le projet intègre des fonctionnalités techniques, augmentant le risque d'erreurs lors du développement.

PROBLÈMES D'HÉBERGEMENT

Une mauvaise configuration de l'hébergement et du HTTPS lors du déploiement peut rendre le site inaccessible ou non sécurisé.

PLAN COMMUNICATION

La communication est l'élément clé pour garantir une coordination optimale entre l'équipe interne de l'agence et les parties prenantes externes. Pour la mise en avant de notre site web, nous avons défini les processus suivants :

1. Suivi de l'avancement des tâches

L'équipe utilise un mode de suivi clair pour informer chaque membre de l'état d'avancement du projet.

- **Méthodologie** : Utilisation de tableaux de bord collaboratifs pour assurer que chacun connaît les étapes en cours et à venir afin d'éviter tout retard.
- **Outil principal** : Trello est privilégié pour la visualisation globale des tâches.

2. Outils de collaboration interne

Pour fluidifier les échanges quotidiens, l'agence s'appuie sur des solutions logicielles adaptées aux besoins spécifiques de chaque pôle:

- **Messagerie instantanée** : Microsoft Teams pour les échanges rapides et directs.

- **Partage de documents** : Google Drive ou Notion pour centraliser les ressources et les textes.
- **Conception graphique** : Figma pour la collaboration en temps réel sur les maquettes.
- **Développement technique** : GitHub ou GitLab pour le suivi rigoureux du code source.

3. Fréquence des réunions d'équipe

Les réunions permettent de faire le point et de prendre les décisions stratégiques. Elles sont planifiées selon trois moments clés :

- **Réunion de lancement** : Pour définir les objectifs de mise en avant du site.
- **Points hebdomadaires** : Pour un suivi régulier de la production.
- **Réunion de clôture** : Pour valider le rendu final avant la mise en ligne.

4. Gestion des imprévus et des retards

Face aux aléas inévitables, un système de remontée des problèmes est instauré:

- **Canal d'urgence** : Un canal dédié sur Teams pour une réactivité immédiate.
- **Documentation** : Une trace claire des blocages rencontrés est inscrite sur Trello.
- **Réunions de crise** : Organisées ponctuellement si des solutions complexes doivent être adoptées.

5. Communication avec le client et les partenaires

La relation client est gérée avec rigueur pour s'assurer que le produit final correspond parfaitement aux attentes. L'agence s'engage à :

- **Maintenir un canal de discussion ouvert en permanence.**
- **Valider systématiquement les maquettes et fonctionnalités avant le développement final.**
- **Organiser des réunions de suivi régulières pour maintenir la confiance.**

6. Présentation des résultats

Pour présenter les avancées et les résultats finaux, plusieurs formats sont mis à disposition du client:

- **Démo en visioconférence** : Pour une présentation interactive des fonctionnalités.
- **Environnement de test** : Pour permettre au client d'essayer le site en avant-première.
- **Rapports d'avancement détaillés** : Envoyés périodiquement par écrit pour documenter les développements réalisés.

7. Conclusion

Cette stratégie de communication, reposant sur des processus bien définis, permet d'aligner tous les acteurs vers un objectif commun : la réussite et la visibilité maximale du site web de l'agence